Порядок оформления заявки для заключения договора на оказание услуг по использованию инфраструктуры внутренних водных путей

Заявление оформляется на фирменном бланке организации на имя Начальника Красноярского района водных путей и судоходства – филиала ФБУ «Администрация «Енисейречтранс» (КРВПиС) Пяткова Александра Михайловича.

**В заявке необходимо указать:**

* выступает организация в качестве судовладельца (арендатора) или агентирующей фирмы;
* почтовый, фактический и юридический адрес\*;
* полные банковские реквизиты \*;
* адрес(а) электронной почты\*;
* контактные телефоны офиса и бухгалтерии, в том числе, по возможности, мобильные, а также контактные лица\*;
* номера факсимильной связи\*;
* для компаний, осуществляющих перевозку пассажиров, обязательным условием при заключении договора является предоставление действующей лицензии на право осуществления пассажирских перевозок; в отдельных случаях, могут быть затребованы дополнительные документы, в том числе расписание движения пассажирских судов;
* ФИО руководителя или иного ответственного лица, подписывающего договор: указать, действует на основании Устава или доверенности, и приложить копию доверенности.
* Схемы типовых составов движения судов, подготовленными Судовладельцами и согласованными с территориальными органами Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и подведомственными Росморечфлоту организациями или Письмо от Руководства о наличии действующих схемах типовых составов движения судов (при наличии).

Вместе с заявкой предоставляются списки судов с их габаритными размерами и номерами проектов. Указывается, являются ли суда собственностью компании или находятся в аренде. Если суда арендованы, то указывается судовладелец-арендодатель и сроки аренды по договору.

Заявления и документы направлять на e-mail:

[krvpis1@bk.ru](mailto:krvpis1@bk.ru)

Телефоны для справок: тел.: (391) 212-18-69; сот. 8-923-358-18-04 – Черниченко Анна (специалист 1 категории СМиДО)