**Документы для государственной регистрации ипотеки (примерный перечень):**

1. Заявление (от залогодателя и залогодержателя) на каждое судно, если их несколько;
2. Извещение о названии (от собственника);
3. Подтверждение оплаты госпошлины – платежное поручение/чек-ордер (если платеж электронный, должен стоять синий штамп банка);
4. Подтверждение полномочий представителей сторон (доверенность, Устав, приказ, выписка из ЕГРЮЛ и т.д.);
5. Подтверждение полномочий подписантов кредитного договора/договора залога (ипотеки);
6. Кредитный договор/кредитное соглашение/договор займа (оригинал (для обозрения) и копия на каждое судно, если их несколько);
7. Договор залога (ипотеки) (оригинал (для обозрения) и копия на каждое судно, если их несколько);
8. Учредительные документы (выписка из ЕГРЮЛ, Устав, свидетельство о гос. регистрации юр. лица, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, и т.д.) – для юридических лиц;
9. Паспорт, ИНН – для физических лиц;
10. Документы Российского Классификационного общества (Российского Речного Регистра): свидетельство о классификации/основные технические данные, перечень оборудования и снабжения судна /свидетельство о годности судна к плаванию/заключение о результатах идентификации и осмотра судна/акт классификации и освидетельствования маломерного (прогулочного) судна;
11. Нотариальное согласие супруга на распоряжение совместно нажитым имуществом / справка об отсутствии факта госуд. регистрации акта гражданского состояния – для залогодателя физ. лица (согласно ст. 34 Семейного кодекса РФ имущество, нажитое супругами во время брака, является их совместной собственностью. Имущество супругов является общим независимо от того, на имя кого конкретно из супругов оно приобретено, зарегистрировано или учтено, кем из супругов внесены денежные средства).

**Для направления документов после государственной регистрации по почте, также необходимо заполнить соответствующее заявление (в папке образцы заявлений)!**